

Scuola _____ a.s. _____

Piano Annuale per l'Inclusione

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

| A. Rilevazione dei BES presenti: | n° |
|---|-----------|
| 1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3) | |
| ⑩ minorati vista | |
| ⑩ minorati udito | |
| ⑩ Psicofisici | |
| 2. disturbi evolutivi specifici | |
| ⑩ DSA | |
| ⑩ ADHD/DOP | |
| ⑩ Borderline cognitivo | |
| ⑩ Altro | |
| 3. svantaggio (indicare il disagio prevalente) | |
| ⑩ Socioeconomico | |
| ⑩ Linguisticoculturale | |
| ⑩ Disagio comportamentale/relazionale | |
| ⑩ Altro | |
| Totali | |
| % su popolazione scolastica | |
| N° PEI redatti dai GLHO | |
| N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria | |
| N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria | |

| B. Risorse professionali specifiche | Prevalentemente utilizzate in... | Sì / No |
|--|---|----------------|
| Insegnanti di sostegno | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | |
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | |
| AEC | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | |
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | |
| Assistenti alla comunicazione | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | |

| | | |
|---|---|--|
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | |
| Funzioni strumentali / coordinamento | | |
| Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES) | | |
| Psicopedagogisti e affini esterni/interni | | |
| Docenti tutor/mentor | | |
| Altro: | | |
| Altro: | | |

| C. Coinvolgimento docenti curricolari | Attraverso... | Sì / No |
|--|---|----------------|
| Coordinatori di classe e simili | Partecipazione a GLI | |
| | Rapporti con famiglie | |
| | Tutoraggio alunni | |
| | Progetti didatticoeducativi a prevalente tematica inclusiva | |
| | Altro: | |
| Docenti con specifica formazione | Partecipazione a GLI | |
| | Rapporti con famiglie | |
| | Tutoraggio alunni | |
| | Progetti didatticoeducativi a prevalente tematica inclusiva | |
| | Altro: | |
| Altri docenti | Partecipazione a GLI | |
| | Rapporti con famiglie | |
| | Tutoraggio alunni | |
| | Progetti didatticoeducativi a prevalente tematica inclusiva | |
| | Altro: | |

| | | |
|---|---|--|
| D. Coinvolgimento personale ATA | Assistenza alunni disabili | |
| | Progetti di inclusione / laboratori integrati | |
| | Altro: | |
| E. Coinvolgimento famiglie | Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva | |
| | Coinvolgimento in progetti di inclusione | |
| | Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante | |
| | Altro: | |
| F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità | |
| | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili | |
| | Procedure condivise di intervento sulla disabilità | |
| | Procedure condivise di intervento su disagio e simili | |
| | Progetti territoriali integrati | |

| | | |
|---|---|--|
| | Progetti integrati a livello di singola scuola | |
| | Rapporti con CTS / CTI | |
| | Altro: | |
| G. Rapporti con privato sociale e volontariato | Progetti territoriali integrati | |
| | Progetti integrati a livello di singola scuola | |
| | Progetti a livello di reti di scuole | |
| H. Formazione docenti | Strategie e metodologie educativodidattiche / gestione della classe | |
| | Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva | |
| | Didattica interculturale / italiano L2 | |
| | Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.) | |
| | Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...) | |
| | Altro: | |

| Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*: | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo | | | | | |
| Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti | | | | | |
| Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive; | | | | | |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola | | | | | |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti; | | | | | |
| Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative; | | | | | |
| Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi; | | | | | |
| Valorizzazione delle risorse esistenti | | | | | |
| Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione | | | | | |
| Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo. | | | | | |
| Altro: | | | | | |
| Altro: | | | | | |
| *=0:per niente1:poco2:abbastanza3:molto4:moltissimo | | | | | |
| Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici | | | | | |

Parte II – Obiettivi di incremento dell’inclusività proposti per il prossimo anno

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;

Valorizzazione delle risorse esistenti

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data

_____ Deliberato dal Collegio dei Docenti in data

Allegati:

- ⑩ **Proposta di assegnazione organico di sostegno e altre risorse specifiche (AEC, Assistenti Comunicazione, ecc.)**

Scuola secondaria di I grado “Giuseppe Grassa” Mazara del Vallo

P.D.P. PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

Per allievi con **D.S.A. L.170/2010**
(dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia)



a.s. _____

La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell'allievo, entro il primo trimestre. Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia (e dall'allievo qualora lo si ritenga opportuno).

Alunno/a: _____

Luogo e data di nascita _____

Classe: _____

Coordinatore di classe/Team: _____

Referente/i DSA/BES _____

Coordinatore GLI _____

SEZIONE A

Informazioni essenziali sull'allievo

DIAGNOSI

Redatta da _____ in data ____ / ____ / _____

presso _____

Tipologia: ☐ dislessia ☐ disgrafia ☐ disortografia ☐ discalculia

Eventuali comorbidità: _____

Interventi riabilitativi (logopedia, terapia occupazionale...): _____

INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI

(percorso scolastico pregresso, ripetenze ...)

DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI

| DIAGNOSI Compilare con i dati funzionali alla stesura del PDP desunti dalla diagnosi | OSSERVAZIONI DEI DOCENTI |
|--|--|
| LETTURA STRUMENTALE | LETTURA STRUMENTALE Rapidità: <input type="checkbox"/> molto bassa <input type="checkbox"/> bassa <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona Correttezza: <input type="checkbox"/> presenza di inversioni <input type="checkbox"/> presenza di sostituzioni <input type="checkbox"/> presenza di omissioni/aggiunte eventuali osservazioni _____ _____ <i>eventuali prove somministrate:</i> _____ _____ |
| COMPRENSIONE | COMPRENSIONE COMPRENSIONE DELLA LETTURA <input type="checkbox"/> parziale <input type="checkbox"/> globale ma superficiale <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona COMPRENSIONE DELL'ASCOLTO <input type="checkbox"/> parziale <input type="checkbox"/> globale ma superficiale <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona eventuali osservazioni _____ _____ <i>eventuali prove somministrate:</i> _____ _____ |
| SCRITTURA | SCRITTURA Tipo/i di carattere/i utilizzato/i: <input type="checkbox"/> stampato maiuscolo |

| | |
|-------|---|
| | <input type="checkbox"/> stampato minuscolo |
| | <input type="checkbox"/> corsivo |
| | Grafia: |
| | <input type="checkbox"/> problemi di realizzazione del tratto grafico |
| | <input type="checkbox"/> problemi di regolarità del tratto grafico |
| | <input type="checkbox"/> scrittura irregolare con eccessivo spazio tra le parole |
| | <input type="checkbox"/> incoerenza nell'inclinazione della scrittura |
| | <input type="checkbox"/> non rispetto dei margini del foglio |
| | |
| | Tipologia di errori: |
| | <input type="checkbox"/> <u>errori fonologici</u> (scambio di grafemi, omissione e aggiunta di lettere o sillabe, inversioni, grafema inesatto) |
| | <input type="checkbox"/> <u>errori non fonologici</u> (fusioni/separazioni illegali, omissione o aggiunta di h) |
| | <input type="checkbox"/> <u>altri errori</u> (omissioni e aggiunta di accenti, omissioni e aggiunta di doppie, apostrofi, maiuscole) |
| | Produzione di frasi e testi: |
| | Strutturazione della frase |
| | <input type="checkbox"/> strutturazione lacunosa |
| | <input type="checkbox"/> frasi semplici |
| | <input type="checkbox"/> frasi complete e ben strutturate |
| | Strutturazione dei testi |
| | <input type="checkbox"/> strutturazione lacunosa |
| | <input type="checkbox"/> testi brevi e semplici |
| | <input type="checkbox"/> testi completi e ben strutturati |
| | Disponibilità di una dotazione lessicale funzionale alle varie situazioni comunicative, dei sottocodici linguistici richiesti negli specifici ambiti disciplinari: |
| | <input type="checkbox"/> scarsa |
| | <input type="checkbox"/> sufficiente |
| | <input type="checkbox"/> discreta |
| | <input type="checkbox"/> buona |
| | <input type="checkbox"/> ottima |

| | |
|--|---|
| | <p>Altri aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà nella copiatura (lavagna, testo ...) <input type="checkbox"/> lentezza nello scrivere <input type="checkbox"/> difficoltà nel seguire la dettatura <p>eventuali osservazioni _____</p> <p>_____</p> <p><i>eventuali prove somministrate:</i></p> <p>_____</p> |
| <p>LINGUE STRANIERE</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>LINGUE STRANIERE</p> <p>Comprensione orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>Comprensione scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>Produzione orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>Produzione scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>eventuali osservazioni _____</p> <p>_____</p> |

| | |
|---|---|
| <p>CONOSCENZA NUMERICA E CALCOLO</p> <p>PREREQUISITI</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>CONOSCENZA NUMERICA E CALCOLO</p> <p><u>Processi lessicali</u> (capacità di attribuire il nome ai numeri):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p><u>Processi semantici</u> (capacità di comprendere il significato dei numeri attraverso una rappresentazione mentale di tipo quantitativo):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p><u>Processi sintattici</u> (capacità di comprendere le relazioni spaziali tra le cifre che costituiscono i numeri ovvero il valore posizionale delle cifre):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p><u>Counting</u> (capacità di conteggio) e calcolo orale e scritto ricollegabili a disturbi attentivi o mnestici</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>eventuali osservazioni _____</p> <p>_____</p> <p><i>eventuali prove somministrate:</i></p> <p>_____</p> <p>RISOLUZIONE DEI PROBLEMI NELLA COMPrensione DEI DATI FORNITI DALLE CONSEGNE OPERATIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona <p>eventuali osservazioni _____</p> <p>_____</p> <p>IMPIEGO DI STRATEGIE RISOLUTIVE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona |
|---|---|

| | |
|---|---|
| | GEOMETRIA (Rappresentazione grafica) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> difficoltà rilevanti <input type="checkbox"/> difficoltà lievi <input type="checkbox"/> prestazione sufficiente/buona eventuali osservazioni _____ |
| METODO DI STUDIO ED EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI | METODO DI STUDIO E STRATEGIE UTILIZZATE <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> sottolinea, identifica parole-chiave, utilizza schemi e/o mappe <u>se fatti da altri</u> (insegnanti, genitori, ...) <input type="checkbox"/> sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe <u>se con guida</u> <input type="checkbox"/> sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe <u>autonomamente</u> <input type="checkbox"/> utilizza strumenti informatici _____ <input type="checkbox"/> usa strategie per ricordare (associazioni di immagini, colori, riquadrature, ...) <input type="checkbox"/> Altro _____ |

| CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO | Prestazione sufficiente/buona | Difficoltà lievi | Difficoltà rilevanti |
|---|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tempi di esecuzione | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Processi di automatizzazione (eseguire contemporaneamente due processi, es. ascoltare e scrivere o ascoltare e seguire il testo o eseguire procedure di calcolo...) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Memorizzazione (es. filastrocche, poesie, date, definizioni, termini specifici delle discipline, strutture grammaticali e regole che governano la lingua italiana e straniera, tabelline, formule..) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Recupero nella memoria di nozioni già acquisite e comprese nell'esposizione durante le interrogazioni | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Integrazione di informazioni (integrazione di più informazioni, elaborazione di concetti) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ASPETTI CORRELATI

TEMPI DI ATTENZIONE: ☐ sufficienti/buoni ☐ breve termine ☐ molto limitati

MOTIVAZIONE: ☐ buona ☐ sufficiente ☐ scarsa

AUTOSTIMA: ☐ buona ☐ sufficiente ☐ scarsa

IMPEGNO: ☐ buono ☐ sufficiente ☐ scarso

AUTONOMIA SCOLASTICA: ☐ buona ☐ sufficiente ☐ scarsa

RAPPORTI COI COMPAGNI: ☐ positivi ☐ selettivi ☐ oppositività/indifferenza

RAPPORTI CON GLI ADULTI: ☐ positivi ☐ essenziali ☐ oppositività/indifferenza

ACCETTA L'UTILIZZO DI STRUMENTI COMPENSATIVI NON INFORMATICI

☐ Sì ☐ In parte ☐ No

ACCETTA L'UTILIZZO DI STRUMENTI COMPENSATIVI INFORMATICI

☐ Sì ☐ In parte ☐ No

PUNTI DI FORZA (interessi, predisposizioni, abilità particolari in determinate aree disciplinari):

Eventuali altre osservazioni da parte della famiglia:

SEZIONE B

STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE

(ATTIVITA' DIDATTICHE INDIVIDUALIZZATE E PERSONALIZZATE)

Indicare, tra le seguenti, solamente quelle prioritarie per l'anno scolastico in corso:

- ☐ Incoraggiare l'apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi
- ☐ Predisporre azioni di tutoraggio (peer tutoring)
- ☐ Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (immagini, schemi, mappe, video..)
- ☐ Insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini..)
- ☐ Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio
- ☐ Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline
- ☐ Dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
- ☐ Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali
- ☐ Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa
- ☐ Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni
- ☐ Gratificare e incoraggiare di fronte ai successi
- ☐ Controllare la corretta trascrizione dei compiti e degli avvisi sul diario
- ☐ Controllare la comprensione delle consegne orali e scritte, e dei contenuti
- ☐ Avviare/ potenziare l'uso della videoscrittura
- ☐ Evitare la sottolineatura degli errori
- ☐ Adeguare ed eventualmente dilatare i tempi dati a disposizione per la produzione scritta
- ☐ In momenti e tempi opportuni, trascrivere il pensiero dell'alunno, affinché non sia ostacolato dalle difficoltà di scrittura
- ☐ Consegnare stampati (comprese le verifiche) con caratteri ad alta leggibilità
- ☐ Altro _____

Eventuali annotazioni relative alle singole discipline:

STRUMENTI COMPENSATIVI

- ☐ Tabelle per l'ambito linguistico (forme verbali, analisi grammaticale/ logica/ del periodo...)
- ☐ Tabelle e formulari per l'ambito logico-matematico (formule matematiche...)
- ☐ Tabelle per la lingua straniera (tavola dei modi e dei tempi verbali...)
- ☐ Calcolatrice (calcolatrice semplice/ con foglio di calcolo/ calcolatrice vocale)
- ☐ Tavola pitagorica
- ☐ PC per la video-scrittura (con correttore ortografico/ sintesi vocale)
- ☐ PC con software didattici e compensativi
- ☐ PC con dizionario digitale (CD-ROM o risorse on-line) in lingua italiana/ straniera
- ☐ PC con stampante e scanner con OCR per digitalizzare i testi cartacei
- ☐ Audiolibri/libri parlati
- ☐ Libri digitali
- ☐ Testi facilitati
- ☐ Registratore audio/ digitale
- ☐ Mappe e schemi
- ☐ Diagrammi di flusso delle procedure didattiche
- ☐ Utilizzo di una persona che legga testi e consegne
- ☐ Testi riadattati e/o ridotti (senza modificare gli obiettivi)
- ☐ Appunti scritti al PC
- ☐ Video
- ☐ Video presentazioni
- ☐ Testi con immagini strettamente attinenti al contenuto
- ☐ Quaderni con righe speciali
- ☐ Utilizzo di impugnatori facili per la corretta impugnatura della penna
- ☐ Altro _____

Eventuali annotazioni relative alle singole discipline:

MISURE DISPENSATIVE

Si ricorda che prima di utilizzare le misure dispensative è necessario valutare le possibilità di sviluppo delle abilità dello studente

Nell'ambito delle varie discipline l'alunno viene dispensato da:

- ☐ Lettura ad alta voce in classe
- ☐ Lettura a prima vista in classe
- ☐ Prendere appunti (a mano)
- ☐ Rispetto dei tempi standard
- ☐ Copiatura dalla lavagna
- ☐ Studio mnemonico di tabelline/ formule/ definizioni matematiche...
- ☐ Studio mnemonico di poesie/ forme verbali/ definizioni... in lingua italiana/ straniera
- ☐ Scrittura veloce sotto dettatura
- ☐ Uso del vocabolario (cartaceo)
- ☐ Utilizzo dello stampato minuscolo
- ☐ Utilizzo del corsivo
- ☐ Utilizzo di materiali di studio scritti a mano
- ☐ Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta (si privilegia l'orale)
- ☐ Altro _____

Eventuali annotazioni relative alle singole discipline:

In sede di Consiglio di Classe si concordano:

(Compilare l' **ALLEGATO A** o l' **ALLEGATO B**)

ALLEGATO A

STRUMENTI COMPENSATIVI, MISURE DISPENSATIVE, MODALITÀ DI VERIFICA, CRITERI DI VALUTAZIONE

| | <i>Italiano</i> | <i>Inglese</i> | <i>Francese</i> | <i>Storia</i> | <i>Geografia</i> | <i>Matematica</i> | <i>Scienze</i> | <i>Tecnologia</i> | <i>Musica</i> | <i>Arte</i> | <i>Scienze mot.</i> | <i>Citt. e cost.</i> | <i>Religione</i> |
|---|-----------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------|-------------|---------------------|----------------------|------------------|
| Adattare quantitativamente le verifiche (es. meno esercizi), senza modificare gli obiettivi; | | | | | | | | | | | | | |
| Usare i mediatori didattici durante le prove orali e scritte (tavola pitagorica, formulari, mappe...); | | | | | | | | | | | | | |
| Anticipare all'alunno cosa dovrà sapere durante l'interrogazione/prova scritta | | | | | | | | | | | | | |
| Utilizzare strumenti informatici durante le prove (PC con correttore ortografico/dizionario digitale/ sintesi vocale....) | | | | | | | | | | | | | |
| Evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche (una sola interrogazione o verifica al giorno); possibilmente evitare prove durante le ultime ore di lezione | | | | | | | | | | | | | |
| Concordare Interrogazioni orali e prove scritte programmate evitando di spostare le date | | | | | | | | | | | | | |
| Leggere ad alta voce la consegna e/o l'intera prova (da parte del docente) | | | | | | | | | | | | | |
| Potenziare l'utilizzo di verifiche scritte di tipo strutturato (domande a scelta multipla, V o F,...) | | | | | | | | | | | | | |
| Valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (errori ortografici e errori morfo-sintattici; errori di calcolo e copiatura in matematica) | | | | | | | | | | | | | |
| Stimolare e supportare l'allievo, nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e a recuperare il lessico specifico della disciplina | | | | | | | | | | | | | |
| Privilegiare la forma orale e compensare con prove orali compiti | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| scritti non ritenuti adeguati | | | | | | | | | | | | | |
| Dare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove scritte (garantendo le condizioni di concentrazione) | | | | | | | | | | | | | |
| Privilegiare l'uso corretto delle regole grammaticali alla loro memorizzazione | | | | | | | | | | | | | |
| Per le lingue straniere in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> privilegiare la forma orale <input type="checkbox"/> privilegiare nello scritto prove strutturate (risposta multipla, vero/falso, abbinamenti, ...) <input type="checkbox"/> adattare le "prove di ascolto" (per esempio anticipare le richieste prima dell'ascolto o fornire griglie di comprensione in italiano) <input type="checkbox"/> privilegiare il contenuto rispetto alla forma (ortografia, pronuncia, ...) | | | | | | | | | | | | | |

ALLEGATO B

**STRUMENTI COMPENSATIVI, MISURE DISPENSATIVE, MODALITÀ DI VERIFICA,
CRITERI DI VALUTAZIONE PER DISCIPLINA**

| MATERIA | STRUMENTI COMPENSATIVI | MISURE DISPENSATIVE | MODALITÀ DI VERIFICA | CRITERI DI VALUTAZIONE |
|--------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| ITALIANO | | | | |
| STORIA | | | | |
| GEOGRAFIA | | | | |
| CITT. E COST. | | | | |
| INGLESE | | | | |
| FRANCESE | | | | |
| MATEMATICA | | | | |
| SCIENZE | | | | |
| TECNOLOGIA | | | | |
| ARTE | | | | |
| MUSICA | | | | |
| SCIENZE MOTORIE | | | | |

Esempio di compilazione dell' ALLEGATO B

| MATERIA | STRUMENTI COMPENSATIVI | MISURE DISPENSATIVE | MODALITÀ DI VERIFICA | CRITERI DI VALUTAZIONE |
|-----------------------------------|--|---|--|---|
| ITALIANO | Pc + sintesi vocale, vocabolario multimediale, uso di mappe concettuali, uso di mappe mentali, uso di tabelle dei tempi verbali; uso di tabelle per l'analisi grammaticale, logica e del periodo | Riduzione per selezione dei compiti a casa, dispensa dal prendere appunti, dalla lettura ad alta voce, dallo studio mnemonico delle coniugazioni verbali... | Interrogazioni programmate, prove scritte personalizzate, diversa modalità di presentazione delle verifiche (stampa cartacea del lavoro eseguito sul Pc). Grammatica: esercizi a completamento, V/F, SI-NO, risposte chiuse, risposte multiple | Si valuterà il contenuto sia nello scritto che nell'orale, non saranno evidenziati e valutati gli errori ortografici e grammaticali |
| STORIA GEOGRAFIA | Strumenti specifici per l'attività di studio: mappe, schemi, carte etc... | Riduzione della quantità di studio domestico (individuare "essenziali" argomenti di studio), dispensa dal prendere appunti | Verifiche personalizzate utilizzo di schemi, mappe e immagini durante le interrogazioni; prove orali in compensazione alle prove scritte, esercizi di completamento | Si valuterà il contenuto e non la forma sia nello scritto che nell'orale, non saranno evidenziati gli errori ortografici e grammaticali, etc... |
| MATEMATICA | Calcolatrice + pc (all'occorrenza se la tipologia di verifica lo richiede e sintesi vocale), tabelle e formulari per ogni esigenza (formule geometriche etc...), uso di mappe concettuali e uso di mappe mentali | Riduzione per selezione dei compiti, dispensa dal calcolo senza calcolatrice, dallo studio mnemonico delle tabelline, etc... | Prove orali, prove scritte personalizzate con selezione di esercizi ed eventuale semplificazione delle consegne, uso di mappe e schemi, lettura e spiegazione delle consegne | Non saranno evidenziati gli errori di calcolo |
| SCIENZE | Pc + sintesi vocale per le verifiche (all'occorrenza se il tipo di verifica lo richiede), vocabolario multimediale, uso di | Riduzione della quantità di studio domestico (individuare "essenziali" argomenti di | Interrogazioni programmate, verifiche scritte personalizzate: (corredate di immagini, frasi da | Si valuterà il contenuto e non la forma sia nell'orale che nello scritto, la verifica scritta sarà |

| | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|---|
| | mappe concettuali, uso di mappe mentali | studio), dispensa dal prendere appunti | integrare o completare, V/F, SI/NO, risposte multiple, risposte chiuse) | compensata con l' orale |
| INGLESE FRANCESE | Pc + sintesi vocale per le verifiche (all' occorrenza) , vocabolario multimediale, uso di mappe concettuali e/o mentali, schemi, tabelle dei tempi verbali, registratore, etc... | Riduzione della quantità di studio domestico (argomenti essenziali) dispensa dal prendere appunti, dalla lettura ad alta voce, dalla ricopiatura alla lavagna, dallo studio mnemonico, etc... | Interrogazioni programmate, fotocopie ingrandite per le verifiche scritte, verifiche personalizzate: esercizi a completamento V/F, SI/NO, risposte multiple, risposte chiuse, possibilità di consultare tabelle/mappe | |
| SCIENZE MOTORIE | | | | |
| ARTE | Pc + sintesi vocale, etc... | Riduzione della quantità di studio domestico (individuare "essenziali" argomenti di studio), dispensa dal prendere appunti | Le verifiche saranno soprattutto di tipo orale, si farà uso di fotocopia ingrandita per il disegno (se necessario) , le verifiche scritte di storia dell' arte saranno personalizzate: esercizi a completamento, V/F, etc | Si valuterà il contenuto e non la forma sia nell' orale che nello scritto, la verifica scritta sarà compensata con l' orale, per i disegni geometrici non saranno evidenziati gli errori di calcolo, etc... |
| MUSICA | Pc, software specifici per la lettura e la decodifica delle parti inerenti all' ascolto/riconoscimento di strumenti musicali, di periodi storici, della estetica musicale, dell'esecuzione strumentale | Riduzione quantitativa del lavoro domestico e del livello di difficoltà dei compiti a casa | Interrogazioni programmate, esecuzione su Pc di brani musicali di estrema semplicità | Valutazione della correttezza del rapporto suono/simbolo e delle conoscenze relative ai contenuti minimi relativi all' estetica e alla storia della musica |
| TECNOLOGIA | Calcolatrice, Pc, uso di mappe concettuali e/o | Riduzione della quantità di | Verifiche personalizzate, | Si valuterà il contenuto e non |

| | | | | |
|------------------|--|--|--|---|
| | mentali, etc... | studio domestico (individuare "essenziali" argomenti di studio), dispensa dal prendere appunti | esercizi a completamento, V/F, SI/NO, risposte multiple, risposte chiuse, etc... | la forma, la verifica scritta sarà eventualmente compensata oralmente, per i disegni in scala, non saranno evidenziati e valutati gli errori di calcolo |
| RELIGIONE | Pc + sintesi vocale (anche per lo studio domestico), uso di mappe e schemi | Riduzione quantitativa del lavoro domestico e del livello di difficoltà dei compiti a casa | Verifiche personalizzate supportate da immagini | Si valuterà il contenuto e non la forma sia nello scritto che nell'orale, la verifica scritta potrà essere compensata oralmente |

SEZIONE C

PATTO EDUCATIVO/FORMATIVO CON LA FAMIGLIA

Si concordano:

- Riduzione del carico di studio individuale a casa
- Controllo giornaliero del diario scolastico
- L'organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro a cura della famiglia

Modalità di aiuto:

- Chi segue l'alunno nello studio -

- Come lo segue

- Per quanto tempo -

- Per quali attività/discipline -

Strumenti compensativi/misure dispensative utilizzati a casa:

- ☐ Registrazioni, audiolibri
- ☐ Libro digitale
- ☐ Videoscrittura con correttore ortografico
- ☐ Programmi per elaborazione di mappe
- ☐ Sintesi vocale
- ☐ Calcolatrice o computer con fogli di calcolo
- ☐ Lettura dell'adulto
- ☐ Scrittura dell'adulto quando l'alunno è stanco
- ☐ Schemi e mappe elaborati dall'alunno o forniti dal docente
- ☐ Procedure fornite dal docente
- ☐ Tavola pitagorica

☐ Altro: _____

ALTRE OSSERVAZIONI, INDICAZIONI, SUGGERIMENTI

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

FIRMA DEI DOCENTI

| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|----------------|--------------------|-------|
| | ITALIANO | |
| | STORIA E GEOGRAFIA | |
| | MATEMATICA | |
| | SCIENZE | |
| | INGLESE | |
| | FRANCESE | |
| | ARTE E IMMAGINE | |
| | TECNOLOGIA | |
| | MUSICA | |
| | SCIENZE MOTORIE | |
| | RELIGIONE | |

FIRMA DEI GENITORI

_____, lì _____

FIRMA DI EVENTUALI ALTRI OPERATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Definizione di D.S.A

“In ambito italiano si usa il termine Disturbi Evolutivi Specifici di Apprendimento (DSA) per indicare fragilità nei processi neuropsicologici sottesi a competenze basilari per l'apprendimento e per la vita quotidiana quali leggere, scrivere e far di conto. Tali disturbi possono interferire anche su competenze di livello superiore come l'organizzazione mentale e il ragionamento astratto”.

“In termini diagnostici, i DSA non vanno confusi con le difficoltà di apprendimento generate da cause diverse: handicap, ritardo mentale, disturbi emotivi, svantaggi socio-culturali, demotivazione, ecc.”¹
In ambito italiano, nella classificazione generale di Disturbi Specifici di Apprendimento si comprendono:
Disturbo specifico di lettura (Dislessia) ***Disturbo specifico della scrittura (Disortografia, Disgrafia)***
Disturbo specifico di calcolo (Discalculia)

Nell'accezione italiana, inoltre, viene posto l'accento sul termine evolutivo per sottolineare la grande variabilità del disturbo in relazione alle diverse età e alle diverse fasi di acquisizione delle competenze. Al fine di garantire ad ogni allievo con DSA il diritto a ricevere il tipo di istruzione adatto alle proprie specifiche condizioni, la normativa vigente prevede la stesura ed attuazione di un documento, che può acquisire la forma del Piano Didattico Personalizzato, che attesti il percorso didattico; prevede inoltre che la famiglia formalizzi un patto educativo/formativo con la Scuola.

Cos'è il PDP

Il PDP è un piano didattico annuale per gli alunni con certificazione di DSA nei quali la difficoltà non sta nella capacità di apprendimento, ma nelle abilità di utilizzare normali strumenti per accedere all'apprendimento, abilità che possono e devono essere supportate, secondo la normativa vigente, per il raggiungimento del successo formativo.

Chi lo redige

Il team dei docenti o il Consiglio di Classe, in raccordo con la famiglia, acquisita la diagnosi specialistica di DSA. Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

Per la scuola secondaria, in particolare quella di II grado, è auspicabile coinvolgere in prima persona gli studenti con DSA, definendo con loro le modalità con le quali ritengono di affrontare meglio l'esperienza scolastica.

Quando viene redatto

Nel primo trimestre e può essere aggiornato in qualsiasi momento.

Quando viene verificato

Pur non essendovi indicazioni precise in tal senso nella normativa vigente, si ritiene che la verifica del PDP non possa che avvenire, da parte del team dei docenti o del Consiglio di Classe, in sede di scrutini di fine anno.

¹ In: USR Emilia Romagna - Nota 1425 del 3/2/2009- Roda-Casamenti-Pancaldi Iosa “Disturbi specifici di Apprendimento: successo scolastico e strategie didattiche. Suggerimenti operativi”

Possibili Misure Dispensative e Strumenti compensativi per ordine Scolastico

| | Misure Dispensative | Strumenti Compensativi | | |
|------------------|--|--|--|---|
| | | Scuola Primaria | Scuola Primaria Secondaria di 1° Grado | Scuola Secondaria di 1°, 2° Grado Università |
| LETTURA | <i>Lettura ad alta voce come primo lettore Studio della lingua straniera in forma scritta Rispetto della tempistica per la consegna dei compiti orali.</i> | Lettura programmata Utilizzare il segna riga | Cambiare la grandezza carattere Cambiare la spaziatura Cambiare il colore | OCR e scanner Sintesi vocali Audio libri Scanner a penna |
| SCRITTURA | <i>Utilizzo contemporaneo dei quattro caratteri (stampatello maiuscolo, stampatello minuscolo, corsivo minuscolo, corsivo maiuscolo). Scrittura sotto dettatura Prendere appunti Copiare dalla lavagna rispetto della tempistica per la consegna dei compiti scritti</i> | Dizionario Tabella dei caratteri o dell'alfabeto | Registratore al posto degli appunti Carta copiativa Adattare il foglio con righe, quadretti o spaziatura particolare | Word processor Predizione ortografica Riconoscimento vocale Correttori ortografici Sintesi vocale |
| CALCOLO | <i>Studio mnemonico di tabelline formule</i> | Tavola pitagorica La linea dei numeri o retta ordinata dei numeri Tabelle formule e misure geometriche | Calcolatrice (parlante) Orologi parlanti | Calcolatrice Fogli elettronici di calcolo |
| STUDIO | <i>Quantità dei compiti a casa Fino al 30% del tempo in più (circa 18 min in più all'ora)</i> | Linea del tempo Aiuti per riorganizzare i materiali (cartelline colorate, tabelle con indici visivi) Sottolineare i testi con evidenziatori Carte indice Linea del tempo | Formulari, sintesi, schemi, mappe concettuali delle unità di apprendimento Libro degli appuntamenti (agenda) Beeper (svegliie, anche nel cellulare) Fogli con grafici per organizzare Registratore e risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri digitali) | Mappe su software Registratori controllo parlato Applicativi ricerca all'interno del pc Agende in internet sincronizzate con il cellulare Computer con programma di videoscrittura, correttore ortografico e sintesi vocale; stampante e scanner Registratore e risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri digitali) |

Documento del 16 giugno 2015

In relazione agli studenti BES e DSA, la scuola mette a disposizione delle Commissioni degli Esami di Stato la **documentazione inerente al loro percorso scolastico**, nonché tutte le informazioni riservate che possono essere consultate nel caso in cui fosse necessario.

La circolare n. 11 del 29 maggio 2015 raccomanda alla commissione di tenere in debito conto le specifiche situazioni soggettive, adeguatamente certificate, in particolare

- modalità didattiche
- forme di valutazione

individuare nei percorsi didattici individualizzati e personalizzati.

Il documento fondamentale a cui si farà subito riferimento è quindi l'allegato al Documento del 15 Maggio stilato dal Consiglio di Classe e contenente tutte le proposte inerenti alle modalità di conduzione delle prove d'esame.

Gli studenti BES e DSA sono tenuti a svolgere tutte le prove d'esame, **non hanno diritto a prove differenziate**, ma, come ribadito dalla circolare n. 8 del 2013 sui BES, è possibile **calibrare le prove sulle caratteristiche degli allievi**, utilizzando **strumenti compensativi**, quali possibili sintetizzatori vocali.

Per la piena comprensione del testo delle prove scritte la Commissione può prevedere di individuare un componente che dia lettura dei testi.

L'adeguamento delle prove di verifica e l'uso degli strumenti compensativi sono esplicitamente previsti dalla legge 170/2010 e nel DPR 122/2009 (Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni).

Non è quindi possibile l'esonero dallo scritto di inglese, in quanto comporterebbe degli effetti sul rilascio del diploma d'istruzione secondaria di secondo grado. La Legge 170/2010 comunque prevede la possibilità di **sostituire lo scritto delle lingue straniere con un colloquio orale**, se questa dispensa è stata adottata dal Consiglio di Classe durante l'anno scolastico e documentata opportunamente nel PDP.

Nel caso degli studenti DSA la commissione ha ampio margine di intervento nella predisposizione della terza prova scritta, che deve essere sempre coerente con le informazioni fornite dai Consigli di Classe e presenti nell'opportuno allegato al Documento del 15 Maggio.

Si segnala l'opportunità di prevedere **tempi più lunghi** per lo svolgimento delle prove scritte e di adottare **criteri valutativi attenti soprattutto al contenuto piuttosto che alla forma**.

Gli studenti BES e DSA possono utilizzare durante il colloquio le mappe concettuali prodotte durante l'anno scolastico se esse erano previste come modalità di verifica nel PDP.

L'uso dei supporti informatici è previsto dalla normativa vigente, ma essa non fa riferimento all'uso del computer personale dell'alunno o al computer dato in dotazione dall'Istituzione Scolastica. Per tale ragione l'esperta propone di utilizzare far utilizzare agli candidati BES e DSA gli **stessi strumenti utilizzati durante l'anno scolastico**.

PROVE INVALSI PER ALLIEVI CON DSA

Analizziamo nel dettaglio la nota sullo svolgimento delle prove Invalsi per gli allievi con disturbi specifici di apprendimento. Spetta alla singola scuola valutare la situazione e individuare la soluzione che meglio si adatta allo specifico disturbo.

Premessa

I disturbi specifici di apprendimento (DSA) sono difficilmente riconducibili a una classificazione esaustiva sufficientemente dettagliata. È pertanto necessario che ogni scuola, per il tramite del suo Dirigente scolastico, valuti la specificità di ogni situazione al fine di individuare la soluzione che meglio si adatti allo specifico disturbo dell'apprendimento di ciascun allievo.

Strumenti dispensativi e misure compensative

Anche per gli allievi con DSA sono ammessi strumenti dispensativi e misure compensative, se previsti, con la sola condizione che questi non modifichino le modalità di effettuazione delle prove per gli altri allievi della classe. Non è pertanto possibile la lettura ad alta voce della prova, né la presenza in aula dell'insegnante di sostegno (se previsto). Se ritenuto opportuno dal Dirigente scolastico, è consentito che gli allievi con DSA svolgano le prove in un locale differente da quello utilizzato per gli altri allievi della classe. Solo in questo caso, è anche possibile la lettura ad alta voce della prova e la presenza dell'insegnante di sostegno, se previsto.

Tempo di svolgimento della prova

Sempre se ritenuto opportuno dal Dirigente scolastico, per gli allievi con DSA è possibile prevedere un tempo aggiuntivo (fino al massimo di 30 minuti per ciascuna prova) per lo svolgimento delle prove. In tal caso, la scuola dovrà adottare tutte le misure organizzative idonee per garantire il regolare e ordinato svolgimento delle prove, senza alcuna modifica dei tempi standard di somministrazione per gli altri allievi della classe.

E' possibile prevedere un tempo aggiuntivo per la prova di comprensione della lettura (Italiano) e non per matematica o viceversa.

Per questa tipologia di allievi è possibile utilizzare, se ritenuto opportuno, le prove in formato elettronico o in formato audio. Tali prove devono essere state richieste dalla scuola all'atto dell'iscrizione al SNV 2012- 13.

Classi campione

Per le classi campione, è necessario avvisare l'osservatore esterno nel momento in cui questi prende contatto con la scuola che nella classe assegnatagli è presente un allievo che potrà svolgere le prove avvalendosi di un tempo aggiuntivo (fino a un massimo di 30 minuti per ciascuna prova). In questo caso specifico, la scuola dovrà prevedere la presenza di un docente che si presenti in aula allo scadere del tempo standard di somministrazione e che rimanga con l'allievo con DSA per il tempo aggiuntivo, in modo che l'osservatore esterno possa procedere con la propria osservazione secondo i tempi standard previsti per gli altri allievi. Quando l'allievo con DSA termina lo svolgimento della prova, il docente che ha effettuato la sorveglianza durante il tempo aggiuntivo provvede a consegnare all'osservatore esterno la prova stessa avendo cura che questi prenda nota del codice

dell'allievo per indicare nella maschera elettronica per l'inserimento delle risposte che si tratta di uno studente con DSA che ha utilizzato un tempo aggiuntivo.

Dispensa

Pur ribadendo l'auspicio che gli allievi con DSA partecipino alle prove INVALSI nel numero più elevato possibile, se a giudizio del Dirigente scolastico le prove standardizzate non sono ritenute adatte a un allievo con DSA in ragione della natura e della specificità del disturbo stesso, è possibile dispensare lo studente dal sostenimento delle prove, avendo cura di impegnarlo nei giorni delle prove in un'altra attività ritenuta più idonea.

Conners' Teacher Rating Scale - Revised (L)

di C. Keith Conners, Ph.D. Traduzione di M. Nobile, MD, B. Alberti, Ph.D., e A. Zuddas, M.D.

Nome del paziente: _____ Sesso: **M** **F**
 (Fare un cerchietto)

Data di nascita: ____/____/____ Età: ____ Classe: ____
 Giorno Mese Anno

Nome dell'insegnante: _____ Data: ____/____/____
 Giorno Mese Anno

Istruzioni: Di seguito vengono riportati una serie di problemi comuni che i bambini presentano a scuola. Per piacere rispondete a ogni affermazione a seconda di quanto abbia rappresentato un problema nell'ultimo mese. Per ogni affermazione, chiedetevi: "Quanto ha rappresentato un problema in quest'ultimo mese?", e fate un cerchietto attorno alla risposta più appropriata. Se quanto affermato non ha mai rappresentato un problema o se lo è stato raramente o molto poco di frequente, fate un cerchietto attorno a 0. Se ha rappresentato un problema in misura notevole, o molto spesso o di frequente, fate un cerchietto attorno a 3. Fate un cerchietto attorno a 1 o 2 per le altre situazioni. Per favore, rispondete a tutte le affermazioni.

| | NIENTE AFFATTO VERO (Mai, raramente) | APPENA IN PARTE VERO (Ogni tanto) | ABBAST. VERO (Spesso, di frequente) | MOLTO VERO (Molto spesso, molto frequente) |
|--|--|--|--|---|
| 1. È insolente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2. È irrequieto nel senso che si agita | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 3. Dimentica quanto ha già imparato | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4. Sembra non essere accettato dal gruppo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 5. È facile ferirlo nei sentimenti | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 6. È un perfezionista | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 7. Ha accessi di collera; ha un comportamento esplosivo, imprevedibile | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 8. È eccitabile, impulsivo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 9. Non riesce a concentrarsi sui dettagli o commette errori di distrazione a scuola, sul lavoro o in altre attività | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 10. È impertinente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 11. È sempre in movimento o si comporta come se andasse "a motore" | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 12. Evita, è riluttante, o ha difficoltà nell'impegnarsi in compiti che comportano uno sforzo mentale continuato (p.es., compiti a scuola o a casa) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 13. È uno degli ultimi a essere scelto per formare una squadra o per giocare | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 14. È un bambino emotivo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 15. Ogni cosa deve essere proprio come vuole lui | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 16. È irrequieto o iperattivo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 17. Non porta a termine quanto inizia | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 18. Non sembra ascoltare quanto gli viene detto | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 19. Ha un atteggiamento di sfida verso gli adulti o rifiuta di svolgere quanto richiesto | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 20. Si allontana dal posto in classe o in situazioni in cui dovrebbe restar seduto | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 21. Difficoltà di ortografia | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 22. Non ha amici | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 23. È timido, si spaventa facilmente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 24. Controlla le cose più e più volte | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 25. Piange spesso e con facilità | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 26. È poco attento, si distrae facilmente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 27. Ha difficoltà a organizzare compiti o attività | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 28. Ha difficoltà a mantenere l'attenzione su compiti o attività di gioco | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 29. Ha difficoltà ad attendere il proprio turno | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 30. Ha difficoltà nella lettura | 0 | 1 | 2 | 3 |

Continua sul retro...



Copyright © 1997, 2002, Multi-Health Systems Inc. All rights reserved. In the United States, P.O. Box 950, North Tonawanda, NY 14120-0950, 1-800-456-3003.
 In Canada, 3770 Victoria Park Avenue, Toronto, ON M2H 3M6, 1-800-268-6011, 1-416-492-2627, Fax 1-416-492-3343

Conners' Teacher Rating Scale - Revised (L)

di C. Keith Conners, Ph.D. Traduzione di M. Nobile, MD, B. Alberti, Ph.D., e A. Zuddas, M.D.

NIENTE
AFFATTO
VERO
(Mai,
raramente)

APPENA IN
PARTE
VERO
(Ogni tanto)

ABBAST.
VERO
(Spesso, di
frequente)

MOLTO
VERO
(Molto spesso,
molto
frequente)

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| 31. Non sa come stringere amicizia | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 32. È sensibile alle critiche | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 33. Sembra concentrarsi troppo sui dettagli | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 34. Giocherella | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 35. Disturba gli altri bambini | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 36. Parla troppo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 37. È polemico con gli adulti | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 38. Non riesce a stare fermo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 39. Corre di qua e di là o si arrampica in situazioni dove non dovrebbe | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 40. Mostra una mancanza di interesse per il lavoro scolastico | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 41. Ha scarse capacità di interazione sociale | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 42. Ha difficoltà a giocare o a impegnarsi in attività di gioco in modo tranquillo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 43. Gli piace che tutto sia pulito e ordinato | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 44. Giocherella con le mani o i piedi o si agita sulla sedia | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 45. Le sue richieste devono essere soddisfatte immediatamente – facilmente frustrato | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 46. Risponde di getto prima che la domanda sia stata completata | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 47. È dispettoso o vendicativo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 48. Ha un tempo di attenzione limitato | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 49. Perde cose necessarie per giochi o attività (p.es., compiti, matite, libri, strumenti, o giocattoli) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 50. Presta attenzione solo a ciò che lo interessa veramente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 51. È timido, chiuso in se stesso | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 52. La distraibilità o la capacità di mantenere l'attenzione costituiscono un problema | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 53. Le cose vanno sempre fatte allo stesso modo | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 54. Cambia umore rapidamente e improvvisamente | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 55. Interrompe o si intromette nelle conversazioni o nei giochi degli altri | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 56. Ha scarse capacità matematiche | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 57. Non si attiene alle istruzioni e non completa i compiti (non per atteggiamento oppositivo o incapacità di comprendere le istruzioni) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 58. Si fa facilmente distrarre dagli stimoli esterni | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 59. Irrequieto, è sempre in movimento | 0 | 1 | 2 | 3 |